

DIOCESI DI CALTAGIRONE

RENDICONTO DELLA CHIESA

Via/Piazza _____

Comune di _____

ANNO _____

RETTORE		RETTORIA	
Cognome		Cod. Fiscale	
Nome		Ente civilmente riconosciuto il	
Nato a / il		Iscritto nel Registro delle P. G. al N.	
Cod. Fiscale		Rendiconto Anno precedente	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Nominato il			
PERSONALE DIPENDENTE			
a tempo pieno		a ore	
Cognome	
Nome	
Assunto il	

N.B. Questo rendiconto a norma del Can. 1284 § 2 n° 8 e 1287 § 1 e della CEI, "Istruzione in materia amministrativa" (2005), compilato in ogni sua parte e debitamente firmato dal Rettore e da tutti i membri del Consiglio per gli Affari Economici, va presentato entro il 31 marzo dell'anno successivo all'Economato Diocesano

	ENTRATE	USCITE
Avanzo/Disavanzo anno precedente	€	€
Messe fondate	€	€
Offerte:		
Battesimi	€	€
Prime Comunioni	€	€
Cresime	€	€
Matrimoni	€	€
Funerali	€	€
Sacramentali (ann. Matr.) ecc.	€	€
Offerte Varie	€	€
Offertorio	€	€
Offerte Periodiche	€	€
.....	€	€
Totale parziale Offerte	€	€
Contributi:		
.....	€	€
.....	€	€
.....	€	€
.....	€	€
.....	€	€
Totale parziale Contributi	€	€
Affitti	€	€
Collette Straordinarie		
Colletta Giornata Missionaria	€	€
Colletta pro Seminario	€	€
Colletta Quaresima di Carità	€	€
Colletta Terra Santa	€	€
Colletta Emergenze naz.-intern.	€	€
.....	€	€
Imposte e tasse:		
Tasse varie	€	€
SIAE, ecc	€	€
.....	€	€
Totale parziale Imposte e tasse	€	€
Manutenzione:		
Manutenzione - riparazione beni mobili	€	€
Manutenzione ordinaria immobili	€	€
Pulizia Chiesa, ecc.	€	€
Materiale e attrezzatura per manutenzione	€	€
Manutenzione straordinaria e ristrutturazione Chiesa	€	€
Manutenzione straordinaria e ristrutturazione immobili vari	€	€
.....	€	€
Totale parziale Manutenzione	€	€

	ENTRATE	USCITE
Assicurazioni: rimborso e premi	€	€
Utenze:		
Energia elettrica	€	€
Acqua	€	€
Telefono	€	€
Gas	€	€
.....	€	€
Totale parziale Utenze	€	€
Attività di culto:		
Libri e sussidi liturgici	€	€
Ostie e vino, cera, incenso e carboncini	€	€
Fiori	€	€
Abbigliamento, vasi sacri e varie	€	€
.....	€	€
Totale parziale Attività di culto	€	€
Remunerazioni:		
Rettore	€	€
Remunerazioni varie	€	€
Totale parziale Remunerazioni	€	€
Rappresentanza, regali e ospitalità	€	€
Cancelleria, postali e varie	€	€
Attività pastorale:		
Sussidi, straordinarie e varie	€	€
.....	€	€
Totale parziale Attività pastorale	€	€
Carità		
Caritas Diocesana	€	€
Cartelle defunti	€	€
Offerte carità	€	€
Sussidi per persone bisognose	€	€
Prestiti per persone bisognose	€	€
Promozione umana	€	€
Totale parziale Carità	€	€
Versamenti alla Curia:		
Contributi alla Curia	€	€
Contributi alle attività diocesane	€	€
.....	€	€
Acquisti	€	€
Acquisto arredi	€	€
Acquisto strumentazione varia	€	€
.....	€	€
Banca: Gestione c/c e varie	€	€
TOTALE COMPLESSIVO	€	€

RIEPILOGO AL 31 DICEMBRE _____

TOTALE ENTRATE €..... ,

TOTALE USCITE €..... ,

DIFFERENZA ATTIVA/PASSIVA €..... ,

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE _____

DISPONIBILITÀ

Cassa €..... ,

Banche €..... ,

C/C Postale €..... ,

Titoli €..... ,

DEBITI

Banche €..... ,

Fornitori €..... ,

Diocesi €..... ,

Anticipazioni di cassa €..... ,

CREDITI

..... €..... ,

..... €..... ,

..... €..... ,

..... €..... ,

ACCANTONAMENTI

Fondo liquidazioni €..... ,

..... €..... ,

..... €..... ,

..... €..... ,

TOTALE ATTIVO €..... ,

TOTALE PASSIVO €..... ,

Noi sottoscritti membri del Consiglio per gli Affari economici attestiamo che questo rendiconto è conforme ai registri e libri contabili conservati nell'Archivio della Rettoria

.....
.....
.....
.....
.....
.....

li

IL RETTORE

.....

OSSERVAZIONI DELL'ORDINARIO DIOCESANO

.....
.....
.....
.....
.....
.....

li

L'ORDINARIO DIOCESANO

.....